

INSTITUTO PORTUGUÊS DE REUMATOLOGIA

RELATÓRIO ATIVIDADES

2021



Lisboa

Março 2022

Índice

I.	Introdução _____	2
II.	Melhorar a Situação Financeira do IPR _____	2
III.	Instituir Normas, Procedimentos e Controlo Interno _____	3
IV.	Rever Equipamentos, Manutenção e Património Físico da Instituição ____	3
V.	Actualizar e Regularizar Exigências Legais da Instituição _____	5
VI.	Reorganizar o Trabalho Médico	
	VI.1. Introdução _____	6
	VI.2. Consulta Externa _____	6
	VI.2. 1. Consulta de Reumatologia _____	6
	VI.2.2. Consulta de Fisiatria _____	7
	VI.2.3. Consulta de Nutrição _____	8
	VI.2.4. Consulta de Podologia _____	8
	VI.2.5. Densitometria Óssea _____	8
	VI.2.6. Ecografia músculo-esquelética _____	8
	VI.2.7. Capilaroscopia _____	8
	VI.2.8. Biopsias _____	9
	VI.2.9. Ensaios clínicos _____	9
	VI.3. Internamento _____	9
	VI.4. Medicina Física e Reabilitação _____	9
	VI.5. Internato Médico _____	10
	VI.6. Atividade Académica _____	10
	VI.7. Resumo Atividade Clínica 2021 _____	11
	VI.8. Resumo Atividade Clínica ARS LVT 2021 _____	12

I. INTRODUÇÃO

No Programa de Ação da Direcção do IPR definiram-se as seguintes necessidades fundamentais, que se constituíram como principais vetores de Ação:

1. Melhorar a situação financeira do IPR;
2. Instituir normas, procedimentos e controlo interno;
3. Rever equipamentos, manutenção e património físico da Instituição;
4. Atualizar e regularizar exigências legais fundamentais da Instituição;
5. Reorganizar o trabalho médico no IPR.

Detalharemos de seguida as atividades concretizadas pela Direcção para os citados vetores fundamentais de intervenção na Instituição:

II. MELHORAR A SITUAÇÃO FINANCEIRA DO IPR

- a) foi implementado um rigoroso controlo de custos, com racionalização e revisão de todos os custos atuais e pagamentos centralizados e aprovados pelo Presidente e Tesoureira da Direcção;
- b) foram efetuados contactos personalizados com Instituições Coletivas e Pessoas singulares para potenciação de donativos e / ou criação de parcerias; obtiveram-se donativos no valor total de 25.000 euros;
- c) feito um levantamento rigoroso de todas as dívidas, com renegociação potencial das mesmas e alocação preferencial de verbas para regularização de dívidas mais antigas ou de menor montante;
- d) promoveram-se novas formas de negócio e de outras fontes de receitas, muito em especial através de trabalho médico extra / privado;
- e) atualizados os preços dos atos clínicos particulares do IPR;
- f) realizaram-se as Jornadas Internacionais do IPR, em modelo não presencial, tendo-se obtido um lucro de 85.000 euros;

- g) alterar o posto de trabalho de Assistente Social do IPR, terminando o vínculo de trabalho com a Dra Almedina Garcia, e avançando com a contratação de novo Assistente Social (em curso);
- h) concretizar por mútuo acordo a cessação de funções do Dr. Eduardo Carlos Noronha na Instituição;
- i) a Direcção entende ser necessário um reforço do controlo financeiro da Instituição, e para tal está a promover a contratação de um Gestor Financeiro;
- j) a Direcção pretende contratar a realização de Auditoria Interna;
- l) posta em marcha campanha de sensibilização para consignação do IRS a favor do IPR;
- m) renovado o patrocínio concedido pelo Laboratório Pierre Fabre para inclusão de patrocínio científico do IPR em embalagens do produto "Structomax".

Sublinhe-se que em termos de alocação mensal de verbas a Direcção sempre decidiu privilegiar o pagamento dos funcionários, não atrasar pagamentos de Impostos e Segurança Social (para não incorrer em novos custos adicionais decorrentes de acordos de pagamento diferido) e tentar o pagamento a entidades das quais depende de forma vital em termos de funcionamento diário.

III. INSTITUIR NORMAS, PROCEDIMENTOS E CONTROLO INTERNO

- a) procedimentos e controlo interno dos mesmos, fundamentando a contratação de um Gestor de Produção, Qualidade e Segurança, acordada com a Dra. Ana Catarina Oliveira Faustino;
- b) Está a ser feita uma profunda reorganização de procedimentos que permitirá a existência de processo de compra centralizada e de gestão de stocks, efetuada de forma informática;
- c) Foi efetuada uma reavaliação e arquivo de todos os contratos externos e internos da Instituição, seu suporte documental em arquivo organizado e elaboração de resumo de condições contratuais;
- d) está a ser elaborado um enquadramento de trabalhadores em categorias profissionais e sua tipificação por graus;

e) foi efetuada uma reavaliação e atualização da Tabela de Actos, com revisão de designações, códigos e custos associados.

IV. REVER EQUIPAMENTOS, MANUTENÇÃO E PATRIMÓNIO FÍSICO DA INSTITUIÇÃO

A) Renovação física e de materiais:

1. Encontra-se em fase final de obtenção de orçamentos de obras, a efetuar a médio-longo prazo, de forma faseada, incidindo sucessivamente nos espaços comuns do R/C da Rua Beneficência, nos gabinetes de consulta do mesmo espaço, e posteriormente a nível do Internamento;
2. Feita uma renovação de equipamento de gabinetes de consulta e de sala de médicos (R/C Beneficência), possível de concretizar pela oferta da empresa VSL - Sistemas, Portugal;
3. Obtenção de orçamentos para colocação e/ou substituição dos aparelhos de ar condicionado e pedido de orçamentos para a sua manutenção, de acordo com as normas em vigor.

B) Renovação de equipamentos:

1. Aquisição de novo Densitómetro (donativo Laboratório Pfizer);
2. Obtido donativo (Laboratório Abbvie) para renovação de equipamentos e de material de Enfermagem (Internamento e Hospital de Dia), que se irá concretizar a curto prazo;
3. Em processo final de aquisição de Gerador para Farmácia Hospitalar;
4. Feita renovação de equipamentos de Fisioterapia (Lumiar e Beneficência);
5. Renovação de televisores do Internamento, possível pela oferta da empresa Worten através da Instituição Entrajuda.

C) Renovação de contratos:

1. Foi terminado o atual contrato de assistência informática e de telecomunicações, e feito novo contrato com a empresa Overwan, procurando uma solução eficaz em

termos de objetivos, abrangente e modernizadora em termos de telecomunicações, e mais favorável em termos de custos (evitando nomeadamente custos inadmissíveis em telecomunicações em prática atualmente);

2. Terminado o atual contrato de Limpeza com a empresa Ajuda Favorita e efetuado novo contrato com a empresa Iberlim, para limpeza integral e permanente dos espaços do Lumiar e Beneficência, que garanta as exigências de higiene e limpeza necessárias.
3. Terminado o contrato com a empresa Rentokil para recolha de resíduos hospitalares;
4. Efetuado novo contrato para Controlo de Pragas com a empresa Elis;
5. Revisto e renovado o contrato com a empresa Stericycle (Ambimed);
6. Revisto e renovado o contrato com a empresa Uniself (serviço de refeições do Internamento);
7. Revistos todos os seguros da Instituição, com atualização e adequação de carteira de Seguros do IPR (existindo seguros incidindo sobre bens já inexistente e condições passíveis de ajuste noutros);
8. Decorre processo de renegociação de contrato com a empresa Joaquim Chaves Saúde (Análises Clínicas);
9. Renovado o contrato de arrendamento do espaço físico onde funcionam os Serviços Administrativos e Financeiros do IPR, na Rua Luís Pastor de Macedo 3, 1º. Esqº.

V. ATUALIZAR E REGULARIZAR EXIGÊNCIAS LEGAIS FUNDAMENTAIS DA INSTITUIÇÃO

1. Estatuto de Utilidade Pública
Solicitada a sua regularização à Advogada do IPR (com data de 20-10-2021), Dra Frederica Machado;
2. Efetuada a atualização de dados de registo do IPR na ERS (última atualização com data de 2014);
3. Assinado Contrato de Medicina do Trabalho e de Segurança no Trabalho (inativo desde 2020) com a empresa Centralmed;
4. Foi atualizada e informatizada a Base de Dados de Associados do IPR.

VI. REORGANIZAR O TRABALHO MÉDICO NO IPR

VI.1. INTRODUÇÃO

No sentido de prestar um melhor serviço aos utentes e de dar cumprimento ao acordo com a DGS, foram elaborados:

- Carta dos direitos e deveres do utente
- Guia de acolhimento do utente no IPR
- Questionário de Satisfação do utente

Foram ainda elaborados e folhetos para distribuição ao utente – Guia de acolhimento:

- Consulta externa
- Hospital de dia
- Internamento

Estão em elaboração folhetos para a Fisioterapia de ambulatório e para os tratamentos de mesoterapia.

Procurou-se uma melhoria das condições físicas da instituição, nomeadamente limpeza e remoção de material degradado e sua substituição por material doado em melhores condições.

VI.2. CONSULTA EXTERNA

A atividade assistencial de ambulatório inclui consultas de Reumatologia, Fisiatria, Podologia e Nutrição.

Podem usufruir destes serviços doentes da ARS de Lisboa e Vale do Tejo, outras ARS, outros subsistemas de saúde e utentes particulares.

As consultas decorrem nos dois polos do IPR, Rua da Beneficência e Rua do Bom Pastor.

VI.2.1. Consulta de Reumatologia

Durante parte do ano de 2021, atendendo ao contexto de Pandemia COVID-19, as consultas de Reumatologia foram efetuadas não presencialmente, via telefónica, sempre que tal se revelou

necessário. Logo que foi possível, as consultas passaram a ser realizadas maioritariamente de modo presencial, seguindo as recomendações da DGS, o que levou á necessidade de algumas adaptações nas instalações de modo a garantir as condições de higiene e distanciamento.

Atualmente são mantidas consultas não presenciais, a título excecional e apenas quando o doente o solicita.

Procurou-se uniformizar a prestação de serviços dos Reumatologistas, de modo a garantir equidade entre todos.

Devido à saída e baixa prolongada de alguns médicos, e de modo a ser possível garantir a prestação de cuidados aos nossos utentes, foi solicitado ao corpo clínico um esforço adicional para a realização de consultas extra e foi admitida uma nova Reumatologista, em regime de prestação de serviços.

Procurou-se regularizar as situações de incumprimento com a DGS em relação ás primeiras consultas, que exigiu um esforço e dedicação louváveis do pessoal envolvido.

Mantiveram-se as consultas particulares, que decorrem nas instalações do Lumiar.

VI.2.2. Consulta de Fisiatria

Durante parte do ano de 2021, atendendo ao contexto de Pandemia COVID-19, as consultas de Fisiatria estiveram temporariamente suspensas. Foram retomadas logo que as condições higieno-sanitárias o permitiram.

Foi reforçado o apoio de Fisiatria, com duas novas Fisiatras a prestar serviço nas instalações da Rua da Beneficência, no apoio aos doentes da consulta externa de reumatologia para avaliação de indicação/ prescrição de programa de reabilitação, estudo de materiais de apoio (incluindo ortóteses), aconselhamento/ prescrição de exercício, avaliação de Indicação/ realização de mesoterapia.

Foi celebrado um protocolo com a Escola Superior de Saúde da Cruz Vermelha Portuguesa - Lisboa, para dar formação a estagiários de Fisioterapia desta instituição.

VI.2.3. Consulta de Nutrição

Durante parte do ano de 2021, atendendo ao contexto de Pandemia COVID-19, as consultas de Fisiatria estiveram temporariamente suspensas. Foram retomadas logo que as condições higieno-sanitárias o permitiram.

Foi celebrado um protocolo com o Instituto Superior de Ciências da Saúde Egas Moniz para dar formação a estagiários desta instituição.

VI.2.4. Consulta de Podologia

Durante parte do ano de 2021, atendendo ao contexto de Pandemia COVID-19, as consultas de Fisiatria estiveram temporariamente suspensas. Foram retomadas logo que as condições higieno-sanitárias o permitiram.

Foi celebrado um protocolo com a Escola Superior de Saúde da Cruz Vermelha Portuguesa - Lisboa, para dar formação a estagiários desta instituição. Já tendo concluído o estágio o primeiro grupo de alunos.

VI.2.5. Densitometria óssea

Foi doado ao IPR um novo densitómetro e aguarda-se a sua instalação para substituição do anterior, que se encontrava com diversos problemas técnicos.

VI.2.6. Ecografia músculo-esquelética

Foi mantida esta atividade como método complementar e indispensável à consulta de Reumatologia. Por ausência de 2 dos 4 médicos que realizam esta técnica, foi solicitado também um esforço adicional aos médicos presentes para a realização de ecografias extra.

VI.2.7. Capilaroscopia

Foi mantida esta atividade como método complementar, essencial à consulta de Reumatologia. Manteve-se a prestação deste serviço para o exterior.

VI.2.6. Biópsias

Foi mantida esta atividade como método complementar de apoio à consulta de Reumatologia.

VI.2.6. Ensaio clínicos

Foram mantidas todas as atividades no âmbito dos ensaios clínicos.

Foi reconduzida a anterior Comissão de Ética com a tomada de posse da atual direção clínica.

VI.3. INTERNAMENTO

No âmbito da pandemia COVID-19, e de modo a cumprir as condições de higiene e distanciamento recomendadas pela DGS, o número de camas de internamento esteve reduzido a 8 camas de Janeiro a Setembro de 2021.

Foram elaboradas regras de utilização das instalações durante o período de internamento para os utentes, entregues ao utente no momento da sua entrada. Manteve-se o rastreio para a COVID-19 à entrada com teste rápido de antígeno.

A autorização de visitas tem variado consoante a situação pandémica e de acordo com as recomendações da DGS.

Foram doadas aos IPR novas televisões para instalar nos quartos, instalação essa que se encontra em curso.

Foi também solicitado, e concedido, um donativo para substituição de material do internamento nomeadamente colchões e outros artigos de máxima importância. Irá ser feita uma avaliação das necessidades e das prioridades para a aquisição desse material.

VI.4. MEDICINA FÍSICA E REABILITAÇÃO

Foi efetuada uma reorganização do serviço de Fisioterapia, com a nomeação de uma nova terapeuta coordenadora (Terapeuta Vanessa Fonseca), que ficou responsável pela organização de serviço dos 2 polos (Beneficência e Lumiar).

Foi necessário proceder à substituição de material que se encontrava muito degradado, de modo a ser possível manter a atividade assistencial.

O tratamento de roupa suja das instalações da Rua do Bom Pastor, passou a ser efetuado pela empresa que já prestava serviço às instalações da Beneficência.

VI.5. INTERNATO MÉDICO

Concluiu em Junho de 2021, o internato médico de formação específica em Reumatologia, a interna do IPR Dra. Nathalie Madeira. Após a conclusão do internato a Dra. Nathalie Madeira, por decisão pessoal, não ficou a prestar serviço no IPR.

Iniciou o internato médico de formação específica de Reumatologia no IPR uma nova interna, Dra. Catarina Cortesão.

Foi mantido o apoio à formação de internos de Medicina Geral e Familiar, Fisiatria e Medicina Interna, que solicitaram realizar a valência de Reumatologia no IPR.

VI.6. ATIVIDADE ACADÉMICA

Foi celebrado um protocolo com a Faculdade de Medicina de Lisboa para a colaboração do IPR na formação de alunos de medicina do 3º e do 5º ano.

O início desta colaboração está previsto para 2022.

VI.7. RESUMO ATIVIDADE CLÍNICA 2021

Atos	Realização
Consultas Reumatologia - Total	25 171
1as Consultas	1 374
2as Consultas	23 797
Consultas Fisiatria -Total	1 524
1as Consultas	322
2as Consultas	1 202
Tratamentos	49 041
Consultas Nutrição	2 918
Podologia	
Consultas	1602
Técnicas	482
Capilaroscopias	471
Biopsias	12
Infiltrações	221
Mesoterapia	61
Relatórios	130
Densitometrias	1 612
Ecografias	1 343
Sessões de Hospital de Dia	425
Administração terapêuticas biológicas – Acordo ARS LVT	2
Internamento	
Doentes tratados	356
Diárias de Internamento	2 698
Taxa de ocupação	76.6%



VI.8. RESUMO ATIVIDADE CLÍNICA ARS LVT 2021

Atos	Realização	% Acordo
Consultas Reumatologia - Total	19 779	99.8 %
1as Consultas	834	44.8 %
2as Consultas	18 945	105.5 %
Consultas Fisiatria -Total	855	52.1 %
1as Consultas	152	82.2 %
2as Consultas	703	48.3 %
Consultas Nutrição	1 700	141.7 %
Podologia		
Consultas	869	79.0 %
Sessões de Hospital de Dia	326	98.8 %
Administração terapêuticas biológicas – Acordo ARS LVT	2	25.0 %
Internamento		
GDHs	351	71.6 %